



Documente de referință:

Legea Educației Naționale nr. 1/2011

Carta Universității de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie „George Emil Palade” din Târgu Mureș

REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A DEPARTAMENTULUI ALUMNI

Regulation of organization and functioning of the Alumni Department

Cod regulament: UMFST-REG-124

Ediția 01

Întocmit: Asist. univ. drd. Iuliu Gabriel Cocuz

Coordonator Departament Alumni

Data: 01.07.2022

Verificat / Aprobat: Consiliul de Administrație

Data: 17.02.2023

<i>Data intrării în vigoare:</i>	<i>20 februarie 2023</i>
<i>Data retragerii:</i>	



Art. 1. Prezentul regulament stabilește și detaliază modul de organizare și funcționare a Departamentului Alumni, numit în continuare DA, din cadrul Universității de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie „George Emil Palade” din Târgu Mureș, numită în continuare UMFST G.E. Palade Tg. Mureș.

Art. 2. Activitatea DA se desfășoară conform Legii Educației Naționale 1/2011, Cartei UMFST G.E. Palade Tg. Mureș, a legilor în vigoare și regulamentelor interne ale universității.

Art. 3. Misiunea DA se referă la sprijinirea, dezvoltarea și punerea în aplicare a politicii de internaționalizare a UMFST G.E. Palade Tg. Mureș, respectiv la stabilirea relațiilor cu foști absolvenți ai UMFST G.E. Palade Tg. Mureș prin promovarea de acțiuni, manifestări și evenimente specifice comunității Alumni la nivel local, național și internațional.

Art. 4. Sarcinile DA sunt următoarele:

- a) Elaborarea strategiei Alumni a universității.
- b) Dezvoltarea permanentă a comunității Alumni.
- c) Crearea unui spațiu de dialog și cooperare cu foști absolvenți ai universității, cu universități și alte instituții în domeniul Alumni.
- d) Aplicarea strategiei Alumni și a obiectivelor departamentului.
- e) Afilierea UMFST G.E. Palade Tg. Mureș la asociații și organizații internaționale în domeniul Alumni.
- f) Organizarea de acțiuni, evenimente, manifestări referitoare la Comunitatea Alumni
- g) Dezvoltarea și administrarea Platformei UMFST Alumni Club.
- h) Identificarea și cooptarea absolvenților UMFST G.E. Palade Tg. Mureș în cadrul UMFST Alumni Club
- i) Realizarea aplicațiilor referitoare la proiecte de finanțare și dezvoltare în cadrul DA.
- j) Dinamizarea comunicării la nivel instituțional și inter-instituțional în vederea dezvoltării relațiilor Alumni.
- k) Pregătirea documentelor specifice derulării activităților DA.
- l) Transmiterea informațiilor către instituțiile partenere referitoare la DA.



- m) Creșterea implicării UMFST G.E. Palade Tg. Mureș în programele Uniunii Europene referitoare la Alumni
- n) Sprijinirea Decanatelor Facultăților UMFST G.E. Palade Tg. Mureș pentru promovarea UMFST Alumni Club și cooptarea viitorilor absolvenți.
- o) Elaborarea diverselor rapoarte și statistici specifice cu privire la DA.
- p) Dezvoltarea de materiale promoționale pentru promovarea UMFST G.E. Palade Tg. Mureș în lumea Alumni națională și internațională.

Art. 5. Modul de organizare a DA, poziția DA în organigrama universității și raportul cu alte structuri din universitate:

- a) DA este subordonat în mod direct Rectorului universității
- b) DA este condus de un Coordonator al DA care realizează managementul și conducerea operativă a departamentului. În activitatea sa este ajutat de un coordonator adjunct și de un secretar.
- c) DA colaborează îndeaproape cu: Decanatele Facultăților, Școala Doctorală, University Press și alte structuri ale universității.

Art. 6. DA are propria identitate vizuală, afiliată UMFST G.E. Palade Tg. Mureș.

Art. 7. DA emite documente specifice și deține registru de intrări-ieșiri.

Art. 8. Consiliul DA este format din Coordonatorul și Coordonatorul adjunct al DA, respectiv 7 Consilieri Alumni, câte unul pentru fiecare facultate a UMFST G.E. Palade Tg. Mureș. Consiliul DA are rol consultativ, activitatea acestuia fiind coordonată de către coordonatorul DA.

Art. 9. Consilieri Alumni sunt propuși de directorul DA și avizați de Rectorul universității. Consiliul DA se întâlnește în ședințe ordinare, cel puțin trimestrial, pentru punerea în aplicare a strategiei Alumni a UMFST G.E. Palade Tg. Mureș.

Art. 10. Activitatea administrativă a DA, primirea documentelor, operarea adreselor de email sunt realizate de către secretariatul DA.



Art. 11. Resursele financiare necesare unei funcționări a DA sunt asigurate din fondurile bugetare proprii ale UMFST G.E. Palade Tg. Mureș, din contribuțiile proiectelor, aprobate și prevăzute în acest sens, din donații și sponsorizări. În cadrul DA suportul logistic este asigurat de către universitate prin compartimentele sale de specialitate.

Consiliul de administrație al Universității de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie „George Emil Palade” din Târgu Mureș a aprobat prezentul regulament în data de 17 februarie 2023 și intră în vigoare la data de 20 februarie 2023.